

Regulamin usług rozliczania kierowców TACHO ALEGRE

Niniejszy regulamin (dalej: „Regulamin”) określa zasady korzystania z serwisu internetowego dostępnego pod adresem <https://www.alegre.pl/dla-przewoznikow/rozliczenia-kierowcow> (dalej: „TACHO ALEGRE”).

Terminy użyte w Regulaminie

Poniższe pojęcia używane w Regulaminie z wielkiej litery rozumieć należy następująco:

Alegre Logistic – ALEGRE LOGISTIC SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA (adres: ul. Daleka 108A, 82-200 Malbork), NIP: 5792265649; REGON: 380075897 wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000730143.

E-mail Aktywacyjny – zgoda Alegre na przyjęcie zlecenia Przewoźnika celem realizacji Usług. Zgoda udzielana jest poprzez przesłanie danych autoryzacyjnych dla Przewoźnika oraz będzie nieodwołana przez okres obowiązywania Umowy [umowa zawarta na czas nieokreślony] oraz pod warunkiem przestrzegania postanowień Regulaminu.

Tacho Standard – autoryzacja polegająca na przyjęciu zlecenia Przewoźnika do realizacji umowy w wariantcie Tacho Standard, na które składają się świadczenia Alegre w postaci (i) prowadzenia ewidencji czasu pracy kierowców Przewoźnika zgodna z wytycznymi Inspekcji Transportu Drogowego i Państwowej Inspekcji Pracy; (ii) analizy czasu pracy i naruszeń kierowców Przewoźnika; (iii) przesyłania na rzecz Przewoźnika SMS informacji z najważniejszymi zmianami w przepisach krajowych i UE dot. m.in. czasu pracy kierowców oraz związanych z transportem międzynarodowym i krajowym towarów; (iv) rozliczania delegacji krajowych i zagranicznych oraz wszystkich składników wynagrodzenia kierowcy Przewoźnika. Ceną za realizację usługi w wariantcie **Tacho Standard** jest kwota: **99 zł netto/kierowcę/miesiąc**. Zasady naliczania opłat za Usługi opisane są w dziale Fakturowanie.

Tacho Premium – autoryzacja polegająca na przyjęciu zlecenia Przewoźnika do realizacji umowy w wariantcie Tacho Standard, na które składają się świadczenia Alegre w postaci (i) prowadzenia ewidencji czasu pracy kierowców Przewoźnika zgodna z wytycznymi Inspekcji Transportu Drogowego i Państwowej Inspekcji Pracy; (ii) analizy czasu pracy i naruszeń kierowców Przewoźnika; (iii) rozliczania delegacji krajowych i zagranicznych oraz wszystkich składników wynagrodzenia kierowcy; (iv) zgłaszania kierowców Przewoźnika w krajach UE i wyliczanie płacy minimalnej UE; (v) pomoc byłych INSPEKTORÓW ITD w przygotowaniu wszelkich kontroli; (vi) sporządzenie projektów odwołania od kar krajowych i zagranicznych w przypadku sformułowania przez Alegre rekomendacji do złożenia takiego odwołania; (vii) sporządzenie projektu wniosku o udzielenie licencji/zezwoleń; (viii) przesyłania na rzecz Przewoźnika SMS informacji z najważniejszymi zmianami w przepisach krajowych i UE dot. m.in. czasu pracy kierowców oraz związanych z transportem międzynarodowym i krajowym towarów. Ceną za realizację usługi w opisanym wariantcie **Tacho Premium** jest kwota: **129 zł netto/kierowcę/miesiąc**. Zasady naliczania opłat za Usługi opisane są w dziale Fakturowanie.

Usługa – świadczenie usługi drogą elektroniczną w wariantcie Tacho Standard lub Tacho Premium

Dokumenty – wydruki lub nośniki cyfrowe zawierające dane przekazane przez Klienta Alegre zawierające dane źródłowe do określenia czasu pracy oraz dane z cyfrowych kart kierowcy

Klienta za dobrany okres rozliczeniowy oraz inne dokumenty określone przez Operatora jako konieczne do wykonania Usługi. Za komplet danych dla każdego kierowcy uważa się dane o czasie pracy kierowcy pochodzące z tachografu analogowego (wykresówki), tachografu cyfrowego (pliki z cyfrowych kart kierowców i tachografów cyfrowych na płycie CD lub innym nośniku), informacje o dniach wolnych, urlopach, chorobowych, oddawaniu nadgodzin na wniosek i bez wniosku pracownika, pracy bez tachografu, dyżurach domowych, tabeli dotyczących załadunków/rozładunków oraz wszelkie inne informacje wpływające na rozkład czasu pracy w danym miesiącu okresu rozliczeniowego. Szczegóły dotyczące przekazywania dokumentacji określone są w dziale Zasady Korzystania z Serwisu TACHO ALEGRE.

Przewoźnik – w rozumieniu Regulaminu, jest to każda osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych korzystająca z usług Alegre przez przeglądarkę internetową lub inne środki porozumiewania się na odległość [e-mail; telefon; komunikatory internetowe], w celu związanym bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową, będąca przedsiębiorcą w rozumieniu art. 43 (1) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1145) („Kodeks cywilny”) oraz art. 4 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1292), prowadząca działalność gospodarczą w rozumieniu art. 15 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.)

Zasady Ogólne i Rejestracja w Serwisie TACHO ALEGRE

1. Umowę o świadczenie usług zawierasz z Alegre, która dla realizacji Usługi deleguje swego podwykonawcę TACHOTEAM Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku (76-200) przy ulicy Poprzecznej 7 [dalej „Operator”], który jest przedstawicielem Alegre w zakresie Usług, zatem to do Operatora należy zgłaszać wszelkie wnioski celem realizacji Umowy za pośrednictwem kanałów komunikacji wskazanych w E-mailu Aktywacyjnym.

2. Umowa o świadczenie Usług w wariantach Tacho Premium lub Tacho Standard zawierana jest przez Alegre z Przewoźnikiem w drodze akceptacji niniejszego Regulaminu przez Przewoźnika. Zawarcie umowy o świadczeniu Usług między Operatorem a Przewoźnikiem („Umowa”) następuje po prawidłowym wypełnieniu formularza rejestracyjnego udostępnianego na stronie internetowej <https://www.alegre.pl/dla-przewoznikow/rozliczenia-kierowcow> („Rejestracja”) oraz po akceptacji niniejszego Regulaminu. Alegre wskazuje w formularzu rejestracyjnym, które dane Przewoźnika są niezbędne do zawarcia Umowy i rozpoczęcia świadczenia Usług („Podstawowe Dane Osobowe”). Przewoźnik zobowiązuje się do podania w formularzu rejestracyjnym pełnych i prawdziwych danych. Odmowa akceptacji Regulaminu skutkuje nie zawarciem Umowy. Alegre może odmówić świadczenia usług na rzecz danego Przewoźnika w przypadku odmowy akceptacji Regulaminu lub odmowy podania przez Przewoźnika Podstawowych Danych Osobowych, bądź podania danych niepełnych lub nieprawdziwych oraz niemożności zweryfikowania w.w. danych w wyniku nie uiszczenia przez przewoźnika Opłaty Aktywacyjnej. Umowa zostaje zawarta w momencie uiszczenia Opłaty Aktywacyjnej oraz stwierdzenia przez Alegre, że dane podmiotu zlecającego opłatę aktywacyjną są zgodne z danymi wskazanymi w formularzu rejestracyjnym, o czym Przewoźnik zostanie poinformowany w formie e-mail [E-mail Aktywacyjny].

3. Wszelkie informacje oraz Dokumenty przekazywane Alegre przez Przewoźnika przed zawarciem Umowy, oraz po zamówieniu usługi Tacho Premium lub Tacho Standard oraz otrzymaniu E-mailu Aktywacyjnego w czasie realizowania usługi Tacho Premium lub Tacho Standard powinny być zgodne z prawdą. Zamówienie wariantu Usługi (tym samym zawarcia Umowy) może dokonać wyłącznie osoba umocowana do składania tego rodzaju oświadczeń

woli w ramach struktury organizacyjnej Przewoźnika lub posiadająca odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania tego rodzaju działań.

4. Ze względu na profesjonalny charakter usług dedykowanych dla Przewoźnika osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej nie mogą rejestrować Konta Użytkownika, a tym samym być stroną Umowy.

5. Przewoźnik otrzymuje nr umowy po uiszczeniu Opłaty aktywacyjnej. Następnie faktura miesięczna z tytułu zakupu wariantu usługi będzie przesyłana elektronicznie, na co Przewoźnik, wyraża zgodę, akceptując niniejszy Regulamin. Faktura będzie przesyłana na adres e-mail podany przy zakładaniu Konta.

6. W momencie rozpoczęcia korzystania z określonej usługi świadczonej za pomocą Portalu Przewoźnika, Przewoźnik zawiera z Operatorem umowę o świadczenie tej usługi drogą elektroniczną. Rozwiązanie umowy o świadczenie usługi drogą elektroniczną następuje z chwilą zakończenia korzystania przez Przewoźnika z danej usługi (zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu).

7. W trakcie oraz po zakończeniu procesu rejestracji możemy żądać potwierdzenia podanych przez Ciebie danych, w tym poprzez przesłanie na adres korespondencyjny lub adres elektroniczny Alegre odpowiednich dokumentów.

8. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony. Wariant Umowy jest aktywny od momentu jego udostępnienia – za wyjątkiem zajścia zdarzenia opisanego w pkt. 9. poniżej – w okresach miesiąca kalendarzowego, w przypadku zlecenia usługi za niepełny miesiąc kalendarzowy cena za Usługę nie ulega proporcjonalnemu pomniejszeniu. Dla wybranych Pakietów Alegre może stosować bezpłatne okresy próbne lub okresy promocyjne, których czas obowiązywania będzie określony przez Alegre. Każda ze stron może wypowiedzieć Usługę za jednomiesięcznym wypowiedzeniem w formie pisemnej lub składanej w formie elektronicznej skanem stosownego oświadczenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, za wyjątkiem przypadków określonych w ust. 9 poniżej.

9. Alegre może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia [w trybie natychmiastowym] w sytuacji gdy: (a) Przewoźnik nie zapłaci Faktury za Usługę w terminie określonym w niniejszej umowie pomimo udzielonego w formie elektronicznej Upomnienia; (b) Przewoźnik nie przekaże, pomimo upomnienia, Dokumentów lub odmówi udzielenia informacji niezbędnych do wykonywania Usług; (c) Przewoźnik naruszy swoje podstawowe obowiązki wobec Alegre. Przewoźnik może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia [w trybie natychmiastowym] w sytuacji gdy: (a) Alegre nie wykonuje Usługi w terminach określonych w postanowieniach niniejszego Regulaminu i pomimo upomnienia udzielającego terminu 7 dni w dalszym ciągu nie wykonuje Usługi.

10. Przed zawarciem umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną najpóźniej w chwili wyrażenia przez Przewoźnika woli zamówienia Usługi, Alegre niniejszym informuje Przewoźnika w sposób jasny i zrozumiały adekwatnie do art. 12 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, że Przewoźnik ma prawo w terminie 14 dni od zawarcia Usługi odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z zastrzeżeniem. Dla wykonania tego uprawnienia wystarczające jest, by przed upływem terminu 14 dni Przewoźnik wysłał listownie lub mailowo Alegre oświadczenie o odstąpieniu od umowy. Po otrzymaniu oświadczenia Przewoźnika, usługodawca niezwłocznie potwierdza, przynajmniej mailowo, otrzymanie tego oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Skuteczne odstąpienie od umowy skutkuje niezwłocznym obowiązkiem zwrotu przez usługodawcę zapłaconego wynagrodzenia, z zastrzeżeniem ust. 11.

11. W przypadku wyrażenia zgody na rozpoczęcie spełniania świadczenia przed upływem terminu na odstąpienie od Umowy, Przewoźnik otrzymuje informację o utracie możliwości odstąpienia od Umowy.

12. Dokonując Rejestracji Przewoźnik zaznacza odpowiednie, odrębne pole w formularzu rejestracyjnym, zgłaszając żądanie rozpoczęcia świadczenia Usług przez Alegre przed upływem terminu na odstąpienie przez Przewoźnika od Umowy.

13. W przypadku rezygnacji przez Przewoźnika z Usługi podczas okresu obowiązywania danego wariantu Usługi, Przewoźnikowi nie przysługuje zwrot uiszczonej opłaty.

14. Przewoźnik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki faktyczne i prawne wynikające z uzyskania dostępu do adres e-mail służącego do komunikowania się przez Operatora lub (i) Alegre z Przewoźnikiem.

Fakturowanie

1. Zapłata i wystawianie faktur za wariant Usługi odbywać się będzie z dołu, tzn. po wykonaniu Usługi. Dokument faktury, opatrzony 14-dniowym terminem płatności, będzie przesyłany elektronicznie na adres e-mail wskazany w trakcie Rejestracji.

2. Kwota wynagrodzenia za dany wariant usługi określona jest w dziale Terminy użyte w Regulaminie, przy czym każdorazowo kwota wynagrodzenia będzie określona jako iloczyn liczby kierowców do wyliczenia ich czasu pracy [decyduje ilość przekazanych wykresówek / danych z kart kierowcy za dany okres rozliczeniowy] i stawki za dany wariant Usługi przypadających na miesiąc kalendarzowy realizacji Usługi. W przypadku przekazania danych dot. kierowcy w toku [np. na początku/środku/końcu] danego miesiąca kalendarzowego wynagrodzenie za Usługę wyliczone zostanie w pełnej wysokości.

3. Przewoźnik ma prawo przekazać dowolnie określoną przez siebie liczbę kierowców do rozliczenia, która może być większa lub mniejsza niż określona toku Rejestracji. Poprzez przekazanie Dokumentów dotyczących kierowcy Przewoźnika deklaruje on wolę zlecenia Usługi w wariantcie Usługi określonym w toku Rejestracji z obowiązkiem zapłaty. Po przekazaniu Dokumentów zostaną one wstępnie przeanalizowane pod kątem liczby kierowców przekazanych do rozliczenia, a następnie informacja w tym przedmiocie zostanie przesłana na rzecz Przewoźnika. W terminie 2 dni od otrzymania w.w. informacji Przewoźnik może cofnąć zlecenie wykonania Usługi na wskazaną ilość kierowców. Nie złożenie sprzeciwu we wskazanym terminie skutkuje zleceniem Usługi.

Zasady Korzystania z Serwisu TACHO ALEGRE

1. W momencie zawarcia Umowy oraz w okresie obowiązywania Umowy, każdorazowo nie później niż w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy / początku każdego miesiąca kalendarzowego Przewoźnik celem analizy czasu pracy kierowców oraz sporządzenia zestawienia danych z wykresówek i cyfrowych kart kierowcy oraz analizy przekroczenia dopuszczalnego czasu pracy kierowcy będzie zobowiązany dostarczyć Operatorowi na adres tacho@alegre.pl działającemu na rzecz Alegre n.w. dokumentów za poprzedni miesiąc kalendarzowy:

Lp.	Wymagane dokumenty związane z prawidłowym rozliczeniem czasu pracy:
1.	Dane o czasie pracy kierowcy pochodzące z tachografu analogowego (wykresówki)
2.	Dane o czasie pracy kierowcy pochodzące z tachografu cyfrowego (pliki z cyfrowych kart kierowców i tachografów cyfrowych)

3.	Informacje o dniach wolnych, urloпах, chorobowych i inne
4.	Tabela dotycząca załadunków/rozładunków – przewozy w ruchu międzynarodowym
5.	Kserokopia aktualnej umowy o pracę/ porozumienia zmieniającego/ umowy zlecenie
6.	Informacja wpływająca na rozkład czasu pracy w danym miesiącu okresu rozliczeniowego (Regulamin pracy, Obwieszczenie)
7.	Informacja związana ze zgłoszeniem do systemu IMI – ruch międzynarodowy
8.	Aktualna lista kierowców
9.	Aktualna lista pojazdów

2. Po terminowym przesłaniu **kompletnych** Dokumentów Operator prześle w terminie 14 dni roboczych wykonane raporty w postaci plików PDF pocztą elektroniczną na podany adres mailowy Przewoźnika.

3. Po wykonanej Usłudze i upływie okresu prawnej odpowiedzialności Alegre za jakość Usług dane oraz Dokumenty przekazane przez Przewoźnika zostaną zniszczone.

Wymagania techniczne

1. W celu korzystania z Serwisu niezbędne jest posiadanie przez Użytkownika urządzenia pozwalającego na dostęp do sieci internetowej, włącznie z programem służącym do przeglądania jej zasobów akceptującym pliki typu cookies oraz konta poczty internetowej.

2. Korzystanie z Serwisu nie wymaga instalacji dodatkowego oprogramowania

3. Korzystanie z Serwisu wymaga posiadania:

- urządzenia z dostępem do sieci Internet,
- poczty elektronicznej (i jej odbierania),
- oprogramowania do odczytywania i zapisywania plików w formacie PDF,
- oprogramowania do tworzenia elektronicznych światłokopii dokumentów [np. skanera]
- aktualnych wersji przeglądarek Internet Explorer, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Opera, Safari albo Google Chrome z włączoną obsługą plików cookies.
- Wyłączenie funkcji obsługi Cookies nie blokuje możliwości korzystania z Usług, jednakże może w niektórych sytuacjach prowadzić do utrudnień w połączeniu ze serwisem Alegre.

4. Przy korzystaniu z Serwisu zalecane jest posiadanie zaktualizowanego oprogramowania antywirusowego.

Środki bezpieczeństwa

1. Alegre nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte świadczenie Usług, jeżeli jest to spowodowane okolicznościami niezależnymi od Alegre, za które Alegre nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności wskutek działań lub zaniechań operatorów telekomunikacyjnych, dostawców łączy telekomunikacyjnych lub energii elektrycznej.

2. Alegre nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez materiały przesyłane pomiędzy stronami oraz między Przewoźnikiem a Operatorem i ich urządzeniami elektronicznymi lub na skutek wymiany informacji przez urządzenia elektroniczne, w tym za wyłudzenie danych, przejęcie danych przez osoby trzecie lub wszelkie formy oszustw komputerowych. Przewoźnik każdorazowo winien dokonywać sprawdzenia otrzymanych plików od Alegre lub Operatora programem antywirusowym.

3. Przewoźnik przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że zakazane jest dostarczanie przez niego informacji i treści o charakterze bezprawnym lub obraźliwym, treści nieprawdziwych lub mogących wprowadzić w błąd, oraz treści zawierających wirusy lub mogących wywołać zakłócenia lub uszkodzenia systemów teleinformatycznych

4. Odpowiedzialność Alegre wobec Przewoźników z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania usług świadczonych w ramach Umowy oraz deliktu związanego z świadczeniem usług opisanych wyżej jest ograniczona do wysokości kwoty należności uiszczonej przez Przewoźnika z tytułu realizacji Umowy do dnia wystąpienia szkody, ponadto w żadnym wypadku Alegre nie będzie odpowiadać za szkodę Przewoźnika w postaci utraconych korzyści, chyba że opisane powyżej zdarzenie powodujące szkodę byłoby skutkiem winy umyślnej w działaniu lub zaniechaniu Alegre lub działającego na jego zlecenie Operatora, chyba że Alegre nie ponosi winy w wyborze podmiotu świadczącego usługi Operatora. Przewoźnik ma prawo formułować roszczenia względem Operatora jako przedsiębiorstwa, które zawodowo trudni się wykonywaniem czynności objętych Usługami.

5. W przypadku wydania przez właściwe organy decyzji negatywnej dla Przewoźnika, której wyłączną podstawą są zawinione błędy Alegre lub Operatora w przygotowanych raportach, Przewoźnik ma obowiązek powiadomienia o tym fakcie Alegre i Operatora (w ciągu 3 dni od daty otrzymania decyzji) przed upływem połowy terminu jaki Przewoźnik ma na złożenie zarzutów lub środków zaskarżenia. Operatorowi i Alegre przysługuje prawo do ustosunkowania się do decyzji, w tym sformułowania zarzutów do upływu dnia poprzedzającego ostatni dzień terminu złożenia przez Przewoźnika zarzutów lub środków zaskarżenia. W przypadku niedopełnienia przez Przewoźnika obowiązków określonych niniejszą Umową Alegre nie ponosi żadnej odpowiedzialności za nałożone na Przewoźnika, na podstawie rozstrzygnięć, kar; dotyczy to m.in. stosowania się do sformułowanych przez Alegre lub Operatora sugestii i rekomendacji w toku realizacji Usług.

6. Alegre nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne skutki podatkowe korzystania Usług obciążające Przewoźnika, w tym w szczególności za skutki korzystania przez Przewoźnika z wszelkich oferowanych przez Alegre promocji i okresów próbnych.

Postępowanie Reklamacyjne

1. Użytkownik może kierować reklamacje w sprawach związanych ze świadczeniem Usług objętych niniejszym Regulaminem drogą elektroniczną na adres e-mail: przewoznicy@alegre.pl. Reklamacja dotycząca niewykonania lub nienależytego wykonania Usług przez Alegre powinna zawierać dane Przewoźnika takie jak: imię i nazwisko lub nazwa organizacji, opis sytuacji będącej podstawą reklamacji oraz proponowane jej rozstrzygnięcie. Zgłoszenia, które uniemożliwiają zidentyfikowanie Przewoźnika/ Usługobiorcy nie podlegają rozpatrzeniu.

2. Alegre udzieli odpowiedzi na reklamację w terminie 21 dni od daty jej otrzymania lub w przypadku otrzymania reklamacji niepełnej lub nie zawierającej niezbędnych informacji do jej rozpatrzenia, zwróci się do Przewoźnika o dodatkowe informacje dotyczące zgłoszenia reklamacji oraz rozpatrzy reklamację w terminie 21 dni od otrzymania takich informacji, wysyłając wiadomość na adres e-mail Przewoźnika podany podczas Rejestracji lub w toku składania reklamacji.

3. Zgłoszenie reklamacji nie zwalnia Przewoźnika z obowiązku terminowego realizowania zobowiązań wobec Alegre.

Dane Osobowe

1. Administratorem danych osobowych (w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako „RODO” Użytkowników Serwisu jest ALEGRE LOGISTIC SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA (adres: ul. Daleka 108A, 82-200 Malbork).

2. Alegre wyznaczyła adres e-mail administratordanych@alegre.pl za pośrednictwem którego można skontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych oraz realizacją praw z tym związanych. Istnieje również możliwość kontaktu pocztą tradycyjną na adres podany w ust. 1

3. Dane osobowe Użytkowników Serwisu mogą być przetwarzane w następujących celach oraz na poniższych podstawach prawnych:

- a. przeprowadzenia procesu rejestracji w Serwisie TACHO ALEGRE w celu zawarcia Umowy (na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie), a także komunikacji z tym związanej (podstawa prawna przetwarzania danych: art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- b. rozpatrywania reklamacji Użytkowników dotyczących usług świadczonych drogą elektroniczną (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- c. przyjmowania i obsługi innych niż reklamacje zgłoszeń i zapytań kierowanych do Alegre (np. poprzez formularz kontaktowy i inne dostępne narzędzia do komunikacji), co stanowi prawnie uzasadniony interes Alegre (podstawa prawna przetwarzania danych: art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- d. w celach marketingu bezpośredniego, poprzez dobór ofert handlowych, co stanowi prawnie uzasadniony interes ALEGRE (podstawa prawna przetwarzania danych: art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- e. prowadzenia analiz statystycznych, co stanowi prawnie uzasadniony interes ALEGRE (podstawa prawna przetwarzania danych: art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- f. wysyłania informacji handlowych drogą elektroniczną (w tym w postaci newslettera) – jeśli konkretna osoba wyraziła odrębną zgodę na otrzymywanie informacji handlowych drogą elektroniczną od Alegre lub podmiotów współpracujących z Alegre (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
- g. przekazywania informacji handlowych za pośrednictwem połączeń telefonicznych oraz wiadomości wysyłanych na numer telefonu – jeśli konkretna osoba wyraziła odrębną zgodę na otrzymywanie informacji handlowych tą drogą od Alegre lub podmiotów współpracujących z Alegre (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
- h. zapisywania danych w postaci plików cookies, gromadzenia danych ze strony internetowej Serwisu TACHO ALEGRE – jeśli konkretna osoba wyraziła na to odrębną zgodę na zasadach określonych w Serwisie obowiązującym na stronie internetowej Serwisu TACHO ALEGRE.

4. Dane osobowe Użytkowników mogą być ujawniane następującym kategoriom odbiorców:

- a. podwykonawcom zapewniającym wsparcie techniczne Alegre, w tym m.in. Operatorowi i jego pracownikom, podmiotom świadczącym usługi hostingu, dostawcom

oprogramowania, dostawcom zapewniającym oprogramowanie do wysyłania korespondencji handlowej drogą elektroniczną lub komunikację za pośrednictwem połączeń telefonicznych,

b. podmiotom wspierającym Alegre w obsłudze zgłoszeń elektronicznych, komunikacji za pośrednictwem komunikatorów internetowych, elektronicznych formularzy kontaktowych i tym podobnych narzędzi służących do komunikacji,

c. agencjom marketingowym i PR świadczącym obsługę na rzecz Alegre,

d. podmiotom wspierającym realizację przez Alegre obowiązujących przepisów prawa oraz uprawnień i obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, w związku ze świadczeniem usług za pośrednictwem Serwisu TACHO ALEGRE, takim jak kancelarie prawne oraz podmioty świadczące usługi doradcze.

5. Dane osobowe Użytkowników nie będą przekazywane przez Alegre poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG).

6. Pozyskane dane osobowe będą przechowywane przez Alegre przez okres świadczenia usług drogą elektroniczną, rozpatrywania zgłoszonych reklamacji a ponadto:

a. przez okres niezbędny do udokumentowania przez Alegre przed organami administracji publicznej, w tym organem nadzoru w zakresie ochrony danych osobowych, prawidłowości spełnienia obowiązków prawnych spoczywających na Alegre,

b. w celach archiwizacyjnych, gdy dotyczy to historii prowadzonej korespondencji i udzielanych odpowiedzi na zgłaszane zapytania (niezwiązane bezpośrednio z zawartymi umowami) – przez okres nie dłuższy niż 3 lata od daty wypłynięcia,

c. w celach marketingu bezpośredniego, w tym profilowania – do czasu zgłoszenia sprzeciwu na przetwarzanie danych w tym celu,

d. do czasu wycofania zgody wyrażonej w jednym z określonych celów lub do czasu dezaktualizacji danych (stwierdzonej przez Alegre) – jeżeli przetwarzanie danych odbywa się za zgodą udzieloną przez konkretną osobę.

7. Alegre zapewnia każdemu użytkownikowi Serwisu TACHO ALEGRE prawa skorzystania ze wszystkich przysługujących uprawnień przewidzianych na gruncie RODO, tj. prawa żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawa ich sprostowania, usunięcia lub żądania ograniczenia przetwarzania, prawa do przenoszenia danych, a także prawa wniesienia sprzeciwu na ich przetwarzanie, na zasadach i w przypadkach przewidzianych w przepisach RODO.

8. W przypadku przetwarzania danych osobowych przez Alegre w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów (o których była mowa powyżej – art. 6 ust. 1 lit. f RODO), każdemu Użytkownikowi przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu na przetwarzanie danych z przyczyn związanych z jego szczególną sytuacją.

9. Dane przetwarzane w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu polegającego na prowadzeniu marketingu bezpośredniego Alegre, w tym profilowania, będą przetwarzane wyłącznie do czasu zgłoszenia sprzeciwu na tego typu formę przetwarzania. Użytkownikowi przysługuje prawo złożenia sprzeciwu na przetwarzanie jego danych osobowych na potrzeby marketingu bezpośredniego, w tym poprzez profilowanie, w każdym czasie.

10. W przypadku przetwarzania przez Alegre danych osobowych za zgodą wyrażoną przez Użytkownika, przysługuje prawo wycofania w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie swoich danych bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania tych danych, które miało miejsce przed cofnięciem zgody.

11. Dane osobowe Użytkowników mogą być ujawniane następującym kategoriom odbiorców:

Podanie danych osobowych w odniesieniu do:

12. Każdej osobie, której dane osobowe są przetwarzane przez Alegre przysługuje prawo wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem jej danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Postanowienia Końcowe

1. Alegre zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian Regulaminu w dowolnym terminie.
2. W przypadku zmiany Regulaminu, Alegre powiadamia zarejestrowanych Przewoźników wysyłając wiadomość na adres e-mail. Zmieniony Regulamin jest także zamieszczany na Stronie Internetowej <https://www.alegre.pl/kontakt/dokumenty>.
3. Zmieniony Regulamin wiąże Przewoźnika, który nie rezygnuje z Usługi świadczonej przez Alegre w terminie 14 dni od daty powiadomienia o zmianie Regulaminu, dokonanego zgodnie z treścią Umowy. Rezygnacja z Usługi następuje w sposób określony w Umowie.
4. Korzystanie przez Przewoźnika z Regulaminu usług rozliczania kierowców TACHO ALEGRE po wprowadzeniu zmian do Regulaminu równoznaczne jest z ich zaakceptowaniem.
5. Do spraw dotyczących Regulaminu i Umowy stosuje się prawo polskie.
6. W relacjach pomiędzy Alegre a Przewoźnikiem stosuje się język polski.
7. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów związanych z wykonywaniem Regulaminu jest sąd właściwy miejscowo dla Alegre.